



ПРАВИТЕЛЬСТВО МОСКВЫ  
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ГОРОДА МОСКВЫ

Государственное бюджетное образовательное учреждение  
дополнительного профессионального образования города Москвы  
«Центр патриотического воспитания и школьного спорта»

---

**ПРИКАЗ**

01.04.2019 № 284

**О подготовке и проведении соревнований по мини-футболу среди команд юношей в конференциях (Север, Восток, Юг) XIII Спартакиады обучающихся и студентов профессиональных образовательных организаций Департамента образования города Москвы**

В соответствии с Государственным заданием Государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования города Москвы «Центр патриотического воспитания и школьного спорта» на 2018/2019 учебный год, Календарным планом работы Государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования города Москвы «Центр патриотического воспитания и школьного спорта» на 2018/2019 учебный год и Положением о XIII Спартакиаде обучающихся и студентов профессиональных образовательных организаций Департамента образования города Москвы в 2018/2019 учебном году.

**приказываю:**

1. Организовать и провести с 8 по 15 апреля 2019 года соревнования по мини-футболу среди команд юношей в конференциях (Север, Восток, Юг) XIII Спартакиады обучающихся и студентов профессиональных образовательных организаций Департамента образования и науки города Москвы (далее – Соревнование) на спортивных базах профессиональных образовательных организаций и площадках города Москвы.

2. Возложить общее руководство и контроль за подготовкой и проведением Соревнования на старшего инструктора-методиста **Уналбаева Р.С.**

3. Ответственным за организацию и проведение Соревнования в соответствии с Положением, правилами Соревнования, нормами безопасности назначить инструкторов-методистов **Амелина А.В., Шибаяву А.А., Старостину Е.Ю.**

4. Утвердить проекты смет расходов на проведение Соревнования (приложение 1, 2, 3).

5. Список главных судейских коллегий, судей и обслуживающего персонала утвердить отдельным приказом не позднее 5 рабочих дней до начала Соревнований.

6. Инструкторам-методистам **Амелину А.В.** ответственному за конференцию «Юг», **Шибасовой А.А.** ответственной за конференцию «Восток», **Старостиной Е.Ю.** ответственной за конференцию «Север» по завершению Соревнования в течение семи рабочих дней, представить отчет в финансово-экономический отдел.

7. Руководителю структурного подразделения «Административно-хозяйственная служба» **Ястребкову С.Н.** организовать материально-техническое обеспечение подготовки и проведения Соревнования.

8. Руководителю отдела по работе со СМИ **Сосниной Н.В.** организовать информационное сопровождение проведения Соревнования.

9. Первому заместителю директора **Чемирис Н.М.** обеспечить контроль оплаты расходов на подготовку и проведение Соревнования в соответствии с утвержденным проектом сметы из выделенных средств на выполнение Государственного задания по государственной работе: организация, проведение и участие в официальных массовых спортивно-зрелищных мероприятиях в соответствии с Единым календарным планом физкультурных и спортивных мероприятий города Москвы.

10. Компенсация оплаты питания главных судейских коллегий, судей и обслуживающего персонала Соревнования осуществляется согласно распоряжения Департамента спорта и туризма города Москвы № 604 от 29 декабря 2017 года «Об утверждении Единого календарного плана физкультурных и спортивных мероприятий города Москвы на 2018 год и норм по финансовому обеспечению физкультурно-спортивных мероприятий».

11. Контроль за выполнением приказа возложить на руководителя структурного подразделения дополнительного образования и школьного спорта **Мушакова А.А.**

**Исполняющий обязанности директора  
ГБОУ ДПО ЦПВС**

**И.И. Мельниченко**