



ПРАВИТЕЛЬСТВО МОСКВЫ
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ГОРОДА МОСКВЫ

**Государственное бюджетное образовательное учреждение
дополнительного профессионального образования города Москвы
«Центр патриотического воспитания и школьного спорта»**

ПРИКАЗ

12 02 2019

№

111

**О подготовке и проведении городских
финальных соревнований по бадминтону
среди команд юношей XIII
Спартакиады обучающихся и студентов
профессиональных образовательных
организаций Департамента образования
города Москвы**

В соответствии с Государственным заданием Государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования города Москвы «Центр патриотического воспитания и школьного спорта» на 2018/2019 учебный год, Календарным планом работы Государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования города Москвы «Центр патриотического воспитания и школьного спорта» на 2018/2019 учебный год, Положением о XIII Спартакиаде обучающихся и студентов профессиональных образовательных организаций Департамента образования города Москвы в 2018/2019 учебном году

приказываю:

1. Организовать и провести с 1 по 5 апреля 2019 года городские финальные соревнования по бадминтону среди команд юношей XIII Спартакиады обучающихся и студентов профессиональных образовательных организаций Департамента образования и науки города Москвы (далее – Соревнование) на спортивных базах профессиональных образовательных организаций и физкультурно-оздоровительных комплексах города Москвы.
2. Возложить общее руководство и контроль за подготовкой и проведением Соревнования на старшего инструктора-методиста **Уналбаева Р.С.**
3. Ответственным за организацию и проведение Соревнования в соответствии с Положением, Регламентом, правилами Соревнования, нормами безопасности назначить инструктора-методиста **Старостину Е.Ю.**

4. Утвердить проект сметы расходов на проведение Соревнования (приложение 1).

5. Список главной судейской коллегии, судей и обслуживающего персонала будет утвержден отдельным приказом **не позднее 7 рабочих дней** до начала Соревнования.

6. Инструктору-методисту **Старостиной Е.Ю.** представить отчет в отдел бухгалтерского учета и отчетности о проведении Соревнования **не позднее 7 рабочих дней** после проведения Соревнования.

7. Исполняющему обязанности руководителя контрактной службы **Спиридоновой О.Н.** обеспечить в установленном порядке закупку товаров, работ, услуг для подготовки и проведения Соревнования.

8. Руководителю структурного подразделения «Административно-хозяйственная служба» **Ястребкову С.Н.** организовать материально-техническое обеспечение подготовки и проведения Соревнования.

9. Руководителю отдела по работе со СМИ **Сосниной Н.В.** организовать информационное сопровождение проведения Соревнования.

10. Главному бухгалтеру **Перминовой Н.А.** обеспечить оплату расходов на подготовку и проведение Соревнования в соответствии с утвержденным проектом сметы из выделенных средств на выполнение Государственного задания по государственной работе: организация, проведение и участие в официальных массовых спортивно-зрелищных мероприятиях в соответствии с Единым календарным планом физкультурных и спортивных мероприятий города Москвы.

11. Компенсация оплаты питания главной судейской коллегии, судей и обслуживающего персонала Соревнования осуществляется согласно распоряжению Департамента спорта и туризма города Москвы № 604 от 29 декабря 2017 года «Об утверждении Единого календарного плана физкультурных и спортивных мероприятий города Москвы на 2018 год и норм по финансовому обеспечению физкультурно-спортивных мероприятий».

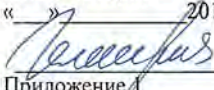
12. Контроль за выполнением приказа возложить на ВрИО руководителя структурного подразделения дополнительного образования и школьного спорта **Лаптеву И.И.**

Директор
ГБОУ ДПО ЦПВШС



О.В. Ярославская

Разослать: Чемирис Н.М., Лаптевой И.В., Перминовой Н.А., Духанину С.В., Лысенко Н.И., Спиридоновой О.Н Ястребкову С.Н., Сосниной Н.В., Уналбаеву Р.С., Старостиной Е.Ю.

«Утверждаю»
 Первый заместитель директора
 "Н.М. Чемирис"
 « 12.02.2019 » 2019г.

 Приложение А
 к приказу ГБОУ ДПО ЦПВС
 от 12.02.2019 № 111

ПРОЕКТ СМЕТЫ

расходов на проведение городских финальных соревнований по бадминтону среди команд юношей XIII Спартакиады обучающихся и студентов профессиональных образовательных организаций Департамента образования города Москвы

Дата проведения: 1-5 апреля 2019 г. (1 день)

Место проведения : спортивные базы ПОО и физкультурно-оздоровительные комплексы города Москвы.

Время проведения: 15.00-20.00

Количество участников: 64 человека

№ п/п	Наименование расходов	Описание	Обоснование расчета				Сумма (руб.)	Итого
			Чел./ед.	кол-во дней	кол-во игр/час	норма расхода (руб)		
1	Компенсация оплаты питания главных судейских коллегий, судей и обслуживающего персонала соревнований	Главный судья	1	3		700,00	2 100,00	14 100,00
		Главный секретарь	1	3		700,00	2 100,00	
		Зам. главного судьи	1	2		700,00	1 400,00	
		Зам. главного секретаря	1	2		700,00	1 400,00	
		Судьи	6	1		700,00	4 200,00	
		Медсестра	1	1		500,00	500,00	
		Оператор ПК	1	3		400,00	1 200,00	
		Фотограф	1	3		400,00	1 200,00	
2	Расходы на предоставление мест проведения соревнований	Предоставление универсального спортивного зала, который включает не менее 6-ти площадок для игр в бадминтон оснащенные разметкой, стойками для сеток и сетками не менее 6 шт., ракетками не менее 2-х шт., с душевыми кабинками не менее 4-х, туалетами не менее 2 шт., помещением для судей, звуковое оборудование - колонки не менее 2-х штук, микрофон 1 штука, парковочное место для кареты скорой помощи. Трибуны не менее 50 посадочных мест. Расположение в пешей доступности от метро не более 1 км.	1	1	5	5 000,00	25 000,00	25 000,00
3	Расходы на награждение	Кубок 1 место	1			1 900,00	1 900,00	7 124,54
		Кубок 2 место	1			1 799,00	1 799,00	
		Кубок 3 место	1			1 648,00	1 648,00	
		Дипломы победителям и призерам	18			12,00	216,00	
		Благодарственные письма	2			12,77	25,54	
		Медали 1, 2, 3 место	12			128,00	1 536,00	
ИТОГО							46 224,54	



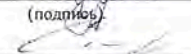
Сорок шесть тысяч двести двадцать четыре рубля 54 копейки

Смету согласовал:

Главный бухгалтер

Руководитель ПЭО

Смету составил:


 Н.А. Перминова
 (подпись) (расшифровка подписи)

 Н.И. Лысенко
 (подпись) (расшифровка подписи)

 Е.Ю. Старостина