

**Протокол заседания Управляющего совета
ГБОУ ДПО ЦВПГВ**

№ 3

Место проведения: г. Москва, ул. 5-ая Парковая, д. 51; конференц-зал, 2
–ой этаж

Дата проведения: 12.04.2016 г.

Время проведения: 17.00-19.00

Присутствовали:

1. Бессарабова Элиза Викторовна – старший методист отдела организационно-методического сопровождения программ дополнительного образования детей и молодежи
2. Геращенко Наталья Николаевна - руководитель отдела реализации образовательных экскурсионно-музейных проектов
3. Елизарова Евгения Валентиновна - представитель Совета родителей
4. Кленков Валентин Алексеевич - представитель Совета обучающихся
5. Кнителъ Наталья Юрьевна - старший методист отдела гражданского воспитания и социализации
6. Козлова Людмила Карловна - руководитель отдела музейно-педагогической деятельности в образовательных учреждениях
7. Крашенинникова Светлана Николаевна – представитель Совета родителей
8. Мельниченко Игорь Иннокентьевич - директор Центра
9. Самбурова Марина Алексеевна – представитель Совета родителей
10. Солдатов Александр Сергеевич – представитель Совета обучающихся
11. Соловьева Елена Николаевна– представитель Совета родителей

Приглашенные лица:

Денисов А.И. – директор филиала Центра.

Максимова Татьяна Ильинична – заместитель директора по учебно-методической работе Центра;

Перминова Наталья Аркадьевна – главный бухгалтер Центра;

Фатеев Анатолий Михайлович – руководитель структурного подразделения «Московский детский морской центр им. Петра Великого».

Повестка заседания.

1. Порядок проведения и организации Парада кадет города Москвы «Не прервётся связь поколений», посвященный Победе в Великой Отечественной войне 1941-1945 гг.

Докладчик: И.И. Мельниченко – директор Центра.

2. О реализации и выполнении коллективного договора.

Докладчик: Бессарабова Э.В. – работник Центра;

Содокладчик: Перминова Н.А. – работник Центра.

3. Организация летней оздоровительной кампании на базе филиала Центра лагере «Патриот».

Докладчик: Денисов А.И. – директор филиала Центра.

4. Согласование и утверждение локальных актов и нормативных документов Центра.

Докладчик: Козлова Л.К. – работник Центра.

5. Изменения в составе Управляющего совета.

Докладчик: заместитель председателя УС Елизарова Евгения
Валентиновна

6. Утверждение результатов самообследования.

Докладчик: И.И. Мельниченко – директор Центра

Разное.

Обсуждение:

Заместитель Председателя Управляющего совета Елизарова Евгения Валентиновна констатировал наличие кворума и внесла предложение принять повестку дня.

Итоги голосования:

«За» - 11 чел., «Против» - 0, «Воздержались» - 0.

Решение: принять предложенную повестку.

1-ый вопрос

Порядок проведения и организация Парада кадет города Москвы «Не прервётся связь поколений», посвященный Победе в Великой Отечественной войне 1941-1945 гг.

Докладчик: Директор Центра И.И. Мельниченко рассказал о подготовке участников, об организации «коробок», согласовании с руководителями образовательных организаций вопросов по репетиции, транспорта для доставки обучающихся на репетиции и парад, питания обучающихся, определении ответственных. Подготовлен проект приказа о проведении мероприятия.

Решение: принять к сведению, согласовать.

2-ой вопрос

О реализации и выполнении коллективного договора выступала Бессарабова Э.В. Коллективный договор в Центре зарегистрирован 15 июля 2015 года. Готовился он с учетом перехода на новую систему оплаты труда. В настоящее время в ходе реализации коллективного договора возникла необходимость внесения изменений и дополнений в части Положения о новой системе оплаты труда, Положение о премиях и др.

Содокладчик: Перминова Н.А. рассказала, что коллективный договор выполняется в части охраны труда, разработаны нормативные акты, организована и произведена оплата медицинского осмотра педагогических работников Центра. Оказывается материальная помощь работникам Центра.

Решение: принять к сведению.

3-ий вопрос

Организация летней оздоровительной кампании на базе филиала Центра лагере «Патриот».

Был проведен мониторинг возможности организации и проведении оздоровительной кампании на базе филиала Центра в оздоровительном лагере «Патриот». Представлены нормативные документы, подготовлены сметы, лагерь готов к принятию детей.

Самбурова М.А. – представитель Совета родителей задала вопрос об организации безопасных условий для нахождения детей.

Территория ограждена, ведется видеонаблюдение. Все меры безопасности соблюдены.

Решение: согласовать.

4-ый вопрос

Козлова Л.К. предложила согласовать нормативные акты Центра.

Решение: согласовать.

5-ый вопрос

Заместитель председателя Управляющего совета Елизарова Е.В. ознакомила членов УС с изменениями в его составе. Из состава членов УС выбыла с связи с отчислением из состава обучающихся Лазаренко Елена Игоревна. В соответствии с Уставом Центра, Положением об Управляющем Совете в состав УС избрана **Ф.И.О**

Решение: принято к сведению.

6-ой вопрос

Утверждение отчета самообследования ГБОУ ДПО ЦВППГВ (с 01.03.2015 по 01.03.2016 год).

И.И. Мельниченко – директор Центра представил видео-презентацию отчета.

Докладчик предложил утвердить отчет самообследования (с текстом отчета члены управляющего совета ознакомлены).

Итоги голосования:

«За» - 11 чел., «Против» - 0, «Воздержалось» - 0.

Решение: согласовать отчет самообследования Центра.

Заместитель председателя УС

подписано

Е.В. Елизарова

Секретарь УС

подписано

Л.К. Козлова